



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

Nº DISPOSICION:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Curso: Gestión de Colecciones en Bibliotecas Universitarias

Instructor responsable: Germán Ferrari: Licenciado en Bibliotecología y Documentación. Profesor de Lengua y Literatura.	Cantidad de Horas: 10 Teóricas: 6 Prácticas: 4
OBJETIVOS GENERALES: • Comprender y aplicar los procesos técnico-administrativos en el desarrollo de colecciones. • Desarrollar habilidades para la gestión integral de colecciones. • Fomentar la capacidad de análisis y toma de decisiones en el desarrollo de colecciones.	
MODALIDAD: Curso – Teórico práctico con modalidad presencial	
DESTINATARIOS: Personal Nodocente que presta servicios en la Dirección de Sistema de Bibliotecas y Centros de Documentación	
CANTIDAD MÁXIMA DE ALUMNOS: 15 (quince)	
REQUISITOS PARA EL CURSADO: Ninguno	
CANTIDAD DE ENCUENTROS: 3	
RECURSOS NECESARIOS: Proyector.	

CONTENIDOS A DESARROLLAR

Unidad 1: Fundamentos de la Gestión de Colecciones

- **Desarrollo:**
 - Esta unidad inicial se adentra en los conceptos teóricos que sustentan la gestión de colecciones en bibliotecas. Exploraremos las diversas perspectivas teóricas, desde los modelos clásicos hasta las tendencias contemporáneas, que influyen en la forma en que se conciben y gestionan las colecciones.
 - Se analizará en profundidad la importancia de la política de gestión de colecciones como un documento rector que define los principios, criterios y procedimientos para la selección, adquisición, evaluación y preservación de los materiales bibliográficos.
 - También se abordarán temas como:
 - La evolución histórica de la gestión de colecciones.
 - El impacto de las tecnologías de la información en la gestión de colecciones.
 - Los diferentes tipos de colecciones y sus características específicas.
- **Objetivos específicos:**
 - Que los alumnos dominen la terminología especializada del área de gestión de colecciones.
 - Que los alumnos sean capaces de analizar críticamente y elaborar políticas de gestión de colecciones adaptadas a diferentes tipos de bibliotecas.

Unidad 2: El Circuito Operativo de la Gestión de Colecciones

- **Desarrollo:**
 - Esta unidad se centra en el ciclo operativo de la gestión de colecciones, desglosando cada una de sus etapas:
 - **Selección y adquisición:** Se estudiarán los criterios y métodos para la selección de materiales, así como los procesos de adquisición en entidades estatales.
 - **Evaluación de colecciones:** Se analizarán las técnicas y herramientas para evaluar la calidad y relevancia de las colecciones, considerando aspectos como el uso, la cobertura temática y la obsolescencia.
 - **Preservación y conservación:** Se abordarán las estrategias y técnicas para garantizar la preservación a largo plazo de los materiales bibliográficos,

incluyendo la conservación preventiva y la restauración.

- **Selección negativa (descarte):** Se examinarán los criterios y procedimientos para la eliminación de materiales obsoletos o irrelevantes, considerando aspectos éticos y legales.
 - Se hará hincapié en la importancia de la planificación y la coordinación entre las diferentes etapas del ciclo.
- **Objetivos específicos:**
 - Que los alumnos comprendan y apliquen el ciclo completo de la gestión de colecciones en el contexto bibliotecario.
 - Que los alumnos desarrollen habilidades técnicas y administrativas para implementar prácticas eficientes en cada etapa del ciclo.

Unidad 3: Diagnóstico y Mejora de la Gestión de Colecciones

- **Desarrollo:**
 - Esta unidad se enfoca en el análisis crítico de la situación actual de la gestión de colecciones en el Sistema de Bibliotecas UNLu.
 - Se proporcionarán herramientas y metodologías para realizar un relevamiento exhaustivo de las prácticas existentes, identificando fortalezas y debilidades.
- **Objetivos específicos:**
 - Que los alumnos desarrollen la capacidad de diagnosticar y evaluar las prácticas de gestión de colecciones en diferentes contextos bibliotecarios.
 - Que los alumnos sean capaces de diseñar e implementar propuestas de mejora innovadoras y adaptadas a las necesidades específicas de las Bibliotecas del Sistema.

FORMA DE EVALUACIÓN:

Para la certificación de asistencia:

70 % de asistencia necesario.

Para la certificación de aprobación:

Cumplimentar el requisito de asistencia y, además, presentación de una propuesta de mejora detallada y fundamentada, relacionada con la gestión de colecciones. La misma podrá adoptar diferentes formatos, como un manual de procedimientos, un circuito técnico-administrativo, un plan de digitalización, etc. Se evaluará la capacidad de los alumnos para aplicar los conocimientos y habilidades adquiridos durante el curso, así como su creatividad y capacidad de análisis crítico.

BIBLIOGRAFIA:

- Aguado de Costas (2011). Gestión de colecciones. Buenos Aires : Alfagrama, 2011.
- Díaz-Jatuf, J. (2011). ¿Desarrollar o gestionar colecciones?: abordaje terminológico. V Encuentro de Bibliotecarios de la Provincia de Córdoba. (pág. 13). Córdoba. Argentina.: Asociación de Bibliotecarios de Córdoba.
- Díaz-Jatuf, J. (2012). El rol del bibliotecario en las donaciones de fondos de particulares: el caso Miguel Niels Tarzia (1929-2008).
- Ferrari, Germán (2022). El Desarrollo de Colecciones en las Bibliotecas Universitarias. Estudio de caso de la Universidad Nacional de Luján. Repositorio Digital Institucional de la Facultad de Humanidades. UNMdP. <http://humadoc.mdp.edu.ar:8080/handle/123456789/1259>
- Ferrari, Germán (2023). El Rol Bibliotecario frente al desafío de la Gestión de Colecciones en las Bibliotecas Universitarias. e-LiS <http://hdl.handle.net/10760/45186>
- Fuentes Romero, J. J. (1985). El expurgo como labor bibliotecaria. Anabad , XXXV (1), 93-98.
- Fuentes Romero, J. J. (Julio-Diciembre de 2007). Las definiciones de la colección de materiales de las bibliotecas. Los conceptos de desarrollo y gestión de las colecciones: un estado de la cuestión. Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, n° 88-89 , 89-108.
- Lancaster, FW. (1996). Evaluación de la biblioteca. Madrid: Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas.
- Negrete Gutiérrez, MC. (2003). El desarrollo de colecciones y la selección de recursos en la biblioteca universitaria. 1a. ed. México: UNAM, CUIB. (Sistemas bibliotecarios de información y sociedad)
- Padorno, Silvana. Desarrollo de colecciones y bibliotecas escolares. Buenos Aires : Alfagrama, 2011.